



Wijkvereniging Leeuw en Sluis

Zaaknummer: 2024.05647

Vandaag drie en twintig december tweeduizend vier en twintig, verschenen voor mij, —
mr Cornelis van de Griend, notaris te Amsterdam: _____

1. mevrouw **SARA MERLIJN OOMEN**, wonende te 1384 GK Weesp, gemeente _____
Amsterdam, Nijenrodelaan 20, geboren te Amsterdam op zesentwintig april _____
negentienhonderd eenentachtig (26-04-1981), van Nederlandse nationaliteit, _____
gehuwd; _____
2. mevrouw **IRIS ANNE DOMINIQUE WENMAKERS**, wonende te 1384 LE _____
Weesp, gemeente Amsterdam, Leeuwenburglaan 61, geboren te Hulsberg op _____
eenendertig januari negentienhonderd vijfenzeventig (31-01-1975), van _____
Nederlandse nationaliteit, ongehuwd en niet als partner geregistreerd; _____
3. mevrouw **HENDRICA JOHANNA MARIA VAN HOOF**, wonende te 1384 AK _____
Weesp, gemeente Amsterdam, Muiderslotlaan 42, geboren te Sint-Oedenrode _____
op negentien november negentienhonderd negenenzeventig (19-11-1979), van _____
Nederlandse nationaliteit, gehuwd, _____

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

OPRICHTING VERENIGING _____

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende _____
statuten vast te stellen. _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: **Wijkvereniging Leeuw en Sluis**. _____
2. De vereniging is gevestigd te Weesp, gemeente Amsterdam. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: het bevorderen van een leefbare en levendige wijk —
Bloemendalerpolder te Weesp met meerwaarde voor en in samenwerking met _____
het gebied Weesp en Driemond en het verrichten van al wat hiermee verband _____
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - het organiseren van bijeenkomsten en (sociale) activiteiten en deze waar _____
mogelijk te ondersteunen en te stimuleren; _____
 - initiatieven en betrokken bewoners aan elkaar verbinden; _____
 - het voeren van overleg met het bevoegde gezag en de ontwikkelaars van _____
de wijk Bloemendalerpolder; _____
 - het vergaren en delen van informatie betreffende de wijken in de _____
Bloemendalerpolder te Weesp; _____
 - het uitoefenen van buurtrechten; _____
 - het doen van voorstellen en het uitvoeren van plannen. _____
3. De vereniging beoogt het algemeen nut. _____
4. De vereniging heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: _____
meerderjarige natuurlijke personen die woonachtig zijn, worden of zijn geweest _____

in de wijk Bloemendalerpolder in Weesp en die het doel en de statuten van de _____
vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de _____
verenigingsactiviteiten alsmede _____
meerderjarige natuurlijke personen die anderszins betrokken zijn bij het _____
bevorderen van een leefbare en levendige wijk Bloemendalerpolder zoals _____
personen die in de Bloemendalerpolder te Weesp werken, dan wel gebruik _____
maken van deze wijk. _____

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____

2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het _____
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het _____
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De _____
algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door _____
haar ingestelde commissie. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten _____
voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid _____
heeft echter geen contributieplicht. _____
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en _____
adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering _____
door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat _____
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden _____
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of _____
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten _____
niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is _____
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene _____
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het _____
beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het _____
lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het _____
einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming _____
van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan _____
met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden _____
het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - _____
met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind _____
van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere _____
omstandigheden anders besluit. _____
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de _____



financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval _____
omschreven in de volgende alinea. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____
maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen _____
zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan _____
niet op hem van toepassing. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____
maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere _____
rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de _____
oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het _____
bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van _____
de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het _____
lidmaatschap; of _____
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten _____
opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het _____
lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het _____
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
verschuldigd. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van _____
een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de _____
ontzetting. _____

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met _____
de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op _____
onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in _____
kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene _____
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het _____
beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid _____
waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting _____
wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend _____
elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen _____
verschillende categorieën donateurs zijn. _____

Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de _____
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die _____
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging _____
met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____

3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, _____

hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____
Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische _____
betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De minimale bijdrage kan per _____
categorie verschillen. _____

4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de _____
donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld _____
door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht worden een _____
opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende _____
contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel _____
of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten _____
kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie _____
(3) natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene _____
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____
De verschillende functies kunnen in één persoon worden verenigd. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig _____
mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is _____
bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene _____
vergadering meegedeeld. _____
De voordracht is niet bindend. _____
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. _____
Een volgens rooster aftredende bestuurder is steeds onmiddellijk _____
herbenoembaar. _____
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster _____
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de _____
vacature benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het bestuur _____
bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij _____
de toepassing van onderdeel a van dit lid. _____
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur _____
belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene _____
vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het _____



bestuur belast. _____

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke — reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal _____ tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen _____ contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de _____ algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van _____ zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in _____ artikel 7 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene _____ vergadering; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een _____ regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen _____ op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling _____ verkrijgt; _____

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____ geschorst. _____

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene _____ vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de _____ schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn _____ geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de _____ betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door _____ een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, _____ met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____ bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van _____ de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te _____ behandelen onderwerpen (agenda). _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft _____ gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____ een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en _____ reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen _____ door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige _____ leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders _____ in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____ om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____

vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____

6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van _____
de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het _____
aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de _____
stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. _____
Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen _____
tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstreekte _____
meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het _____
grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen _____
die een gelijk aantal stemmen verkregen. _____
Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe _____
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later _____
dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan _____
hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit _____
voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met _____
dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle _____
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de _____
voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij _____
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____
belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of _____
organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan geldt _____
het volgende: dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering. _____

**Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____
buiten vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet _____
de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering _____
over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het _____
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan _____
vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, _____
als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen _____
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____
vergadering aangewezen persoon. _____



De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist — van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen — als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische — weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het — bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft — gemaakt. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is — tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem — opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de — vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de — vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op — zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, — bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te — allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden — gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en niet tot het — aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk — schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden — tegengeworpen. _____
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit — plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te — omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een — dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het — bestuur medegedeeld. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep — worden gedaan. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet — zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het — bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende — volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als — afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na —

afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld.

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.

De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.

Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan.

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
- het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
- het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;



- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe _____ boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; _____ en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de _____ oproeping voor de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de _____ begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____ Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende _____ deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene _____ vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur _____ niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de _____ vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering _____ bijeenroepen. _____ Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt _____ ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of _____
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het _____ ledenregister. _____De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een _____ langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan _____ het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de _____ oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een _____ agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van _____ het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere _____ personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en _____ leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn _____ ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen _____ schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____ Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven _____ namens hem te stemmen. _____ Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het _____ bestuur worden overgelegd. _____ Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____ elektronisch is vastgelegd. _____ Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen _____ met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige _____

en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar _____
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven _____
quorum. _____

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van —
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen —
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de —
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de —
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet —
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke —
stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen —
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als —
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden —
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____
personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie —
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een —
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via —
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks —
kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht —
kan uitoefenen. _____
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____
gemaakt. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als —
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - —
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan —
de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet —
op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. —
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als —
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het _____
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander —
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen _____



gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden _____
vastgesteld. _____

Artikel 19 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____
algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot _____
wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping _____
tot de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van _____
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen _____
vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde _____
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de _____
leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de _____
dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid _____
van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een _____
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan _____
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de _____
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering _____
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe _____
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden _____
genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of _____
vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en _____
niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële _____
akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van _____
de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 20 – Fusie, splitsing, omzetting _____

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 _____
van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot _____
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 21 – Ontbinding _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging _____
is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, _____
houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____
handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven _____
jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de _____

door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht —
dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn —
naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door —
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde —
gevallen. _____

Artikel 22 – Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, _____
voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) _____
aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel _____
mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' —
aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende _____
instelling met een soortgelijke doelstelling als die van de vereniging. _____
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het _____
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende —
baten meer aanwezig zijn. _____
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de _____
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het _____
handelsregister. _____

Artikel 24 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de —
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het _____
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden. _____

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste —
maal tot bestuurslid benoemd: _____

1. genoemde mevrouw Oomen, als voorzitter; _____
2. genoemde mevrouw Wenmakers, als secretaris; _____
3. genoemde mevrouw Van Hoof, als penningmeester; _____

Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar loopt tot en met een en dertig december tweeduizend vijf en —
twintig. _____



Inschrijving in het handelsregister _____

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in _____ het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk _____ blijven voor verbintenissen van de vereniging. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de _____ notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

WAARVAN AKTE is verleden te Weesp, gemeente Amsterdam op de datum in het _____ hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is _____ aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op _____ volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de _____ akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te _____ stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____ verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]

